

## JÄRVAKANDI VALLAVOLIKOGU

### MÄÄRUS

Järvakandi

27. jaanuar 2010 nr 1

#### **Järvakandi lasteaed Pesamuna arengukava aastateks 2010-2015 kinnitamine**

Määrus kehtestatakse koolieelse lasteasutuse seaduse paragrahvi 9<sup>1</sup> ja 21. juunil 2006. a kinnitatud ning 27. augustil 2008. a muudetud lasteaia põhimääruse paragrahvi 12 alusel.

§ 1. Kinnitada Järvakandi lasteaed Pesamuna arengukava aastateks 2010 - 2015 vastavalt lisale.

Enno Alliksaar  
Volikogu esimees

**JÄRVAKANDI LASTEAED PESAMUNA  
ARENGUKAVA  
AASTATEKS 2010 – 2015**

1. SISSEJUHATUS .....	3
2. ÜLDANDMED .....	3
2.1 Ajalugu ja tänapäev .....	3
2.2 Sündivus Järvakandis aastatel 2007-2009 .....	5
2.3 Lasteaia personal ja laste arv lasteaias .....	5
3. LASTEAED PESAMUNA MISSIOON JA VISIOON .....	6
3.1 Lasteaed Pesamuna põhiväärtused .....	6
4. ARENGUKAVA 2007-2009 TÄITMINE .....	7
5. LASTEAED PESAMUNA ARENGU PÕHISUUNAD .....	9
5.1 Lasteaed Pesamuna tugevused, nõrkused, võimalused ja ohud (SWOT-analüüs) .....	10
6. ARENGUKAVA PRIORITEEDID .....	11
6.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	11
6.2 Personalijuhtimine .....	12
6.3 Koostöö huvigruppidega .....	12
6.4 Ressursside juhtimine .....	13
6.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	13
6.6 Õppeasutuse näitajad .....	13
7. TEGEVUSKAVA 3 AASTAKS 2010-2012 PRIORITEETIDEST LÄHTUVALT .....	14
7.1 Eestvedamine ja juhtimine .....	14
7.2 Personalijuhtimine .....	14
7.3 Koostöö huvigruppidega .....	15
7.4 Ressursside juhtimine .....	15
7.5 Õppe- ja kasvatusprotsess .....	16
7.6 Õppeasutuse näitajad .....	17
8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD .....	17

# 1. SISSEJUHATUS

Järvakandi lasteaed Pesamuna arengukava on dokument, mis määrab ära lasteaia arenduse põhisuunad ja -valdkonnad, tegevuskava kolmeks aastaks ning arengukava uuendamise korra.

Lasteaed Pesamuna arengukava lähtub lasteaed Pesamuna põhimäärusest ning Järvakandi valla arengukavast.

Töö arengukavaga on järjepidev ning sisaldab järgmisi tegevusi:

- Eelmise arengukava analüüs.
- SWOT- analüüs (lasteaia personal ja hoolekogu).
- Lastevanemate ja laste rahulolu-uuring.
- Personali rahulolu-uuring.
- Pedagoogilise nõukogu koosolekud.
- Arendustöörühma koosolekud.
- Hoolekogu koosolekud.

## 2. ÜLDANDMED

### 2.1 Ajalugu ja tänapäev

Lasteaia aadress: JÄRVAKANDI LASTEAED PESAMUNA

Pargi 3

79101 JÄRVAKANDI

Telefonid: 487 7732; 5344 0804

e-post: [pesamuna@jarvakandi.ee](mailto:pesamuna@jarvakandi.ee)

Koolitusluba: 4224 HTM

Registrinumber: 75022657

Õiguslik seisund: Järvakandi valla munitsipaallasteaed

Omanik: Järvakandi Vallavalitsus

Esimesed ülestähendused lasteaia tegevusest Järvakandis pärinevad aastast 1935, kui tegutses nn suvelasteaed (juunist- augustini). Aastaringne lasteaed avati 1. Mai tänaval aasta 1944 (Kombinaat „Järvakandi Tehaste“ Lasteaed). Lasteaias oli ruumi 35 lapsele. Rühmas käisid erivanuselised lapsed (3- 7 a). 1955.a moodustati kaks rühma: 3- 5 aastased ja 5- 7 aastased. 1957.a detsembris muutus lasteaia nimetus - Kombinaat „Järvakandi Tehaste Lastepäevakodu“. 1962. aastal töötas lasteaias juba kolm aiarühma: noorem rühm (3- 4 aastased), keskmine rühm (4- 5 aastased), vanem rühm (6- 7 aastased) ning kaks

sõimerühma: esimene sõim (vastündinud ja lapsed kuni esimese eluaastani), teine sõim (1- 2 aastased lapsed). Lapsi oli rühmades 25.

1970.a kolis lasteaed uude, suuremasse ja eriprojekti järgi ehitatud majja, kus tegutseb ka täna. Esialgsete plaanide kohaselt pidi maja mahutama 120 last. 1971. aastal avati kuus rühma – I sõimerühm (lapsed vanuses 2 kuust kuni 2 aastani), II sõim (lapsed vanuses 2 aastast kuni 3 aastani), III rühm, IV rühm, V rühm, VI rühm (koolieelikud). 1973. aastal oli lasteaia nimekirjas 144 last.

Alates 1992.a jaanuarist on lasteaed Järvakandi Vallavalitsuse alluvuses. Sellega kaasnes ka lasteaia nime muutus- Järvakandi alevi lastepäevakodu. 90-ndatel hakkas laste arv lasteaias võrreldes varasema ajaga oluliselt vähenema. Aastal 1995 sai lasteaed endale ka nime - Pesamuna. Aastast 2004 kannab lasteaed nimetust Järvakandi lasteaed Pesamuna.

### **Kokkuvõtlikult saab välja tuua alljärgnevad ajaperioodid:**

- Järvakandi suvelasteaed 1935– 1939
- Kombinaat „Järvakandi Tehased“ lasteaed 1944– 1957
- Kombinaat „Järvakandi Tehased“ lastepäevakodu 1957– 1992
- Järvakandi valla lastepäevakodu 1992– 1995
- Järvakandi valla lastepäevakodu „Pesamuna“ 1995- 2004
- Järvakandi lasteaed Pesamuna 2004 - ....

### **Järvakandi lasteaias töötanud juhatajad:**

- Magda Tutt            1944 – 1962
- Elve Virkus            1962 – 1976
- Valve Viljak           1976 – 1990
- Maire Roht            1990 – 2005
- Tiia Hämarsalu       2005 – 2007
- Heivi Kipper          2007 - .....

### **Lasteaed Pesamuna tänapäev**

Aastal 2009 on lasteaias avatud 4 rühma: 1 sõimerühm (1,5– 3 aastased) ja 3 aiarühma: noorem rühm (3– 5 aastased), keskmine rühm (5– 6 aastased), vanem rühm (6– 7 aastased).

Koostöö efektiivsuse tõstmiseks lastevanematega töötati 2007.a välja „Lapse lasteaeda harjutamise kord“ ning võeti kasutusele lasteaiakoha kasutamise lepingud.

Alates 2009.a viiakse lasteaias Pesamuna läbi arenguveestlusi lastevanematega (Juhataja käskkiri 19. 11. 2008 nr 34 „Lapsevanemaga arenguveestluse läbiviimise kord“). Vestlused dokumenteeritakse kirjalikult.

2007 .a taotleti juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal senise koormuse 0,34 tõstmist 0,5-le. Vastav taotlus ka rahuldati (Järvakandi Vallavalitsuse määrus 15. 08. 2007 nr 19 „Järvakandi lasteaias Pesamuna töötajate koosseisu ja palgamäärade kinnitamise muutmise“).

Vastavalt seadusemuudatustele ja muutunud oludele ühiskonnas on muudetud mitmeid dokumente:

Lasteaias Pesamuna põhimäärus (kinnitatud Järvakandi Vallavolikogu 21. 06. 2006 määrusega nr 10 ning muudetud 27. 08. 2008 määrusega nr 16);

Lasteaias Pesamuna lasteaiatasu määrad ja tasumise kord (kinnitatud Järvakandi Vallavolikogu 29.11.2006 määrusega nr 22 ja muudetud 25. 03. 2009 määrusega nr 6);

Lasteaias Pesamuna laste vastuvõtu ja väljaarvamise kord (kinnitatud Järvakandi Vallavalitsuse 09.12.2006 määrusega nr 33 ning muudetud 19.08.2008. määrusega nr 13 ja 08. 04. 2009 määrusega nr 11).

13.-17. 10. 2008.a viidi lasteaias Pesamuna läbi riiklik temaatiline järelevalve. Järelevalve prioriteediks oli laste koolivalmiduse toetamine. Järelevalve hindas lasteaias tööd heaks.

## **2.2 Sündivus Järvakandis aastatel 2007-2009**

Aasta	Sündide arv
2007	16
2008	10
2009	13

Lisaks sündivusele on ajavahemikul 2007- 2009 laste arvule lasteaias mõju avaldanud ka suur sissetulek Järvakanti. Enim on seda mõjutanud kindlasti Järvakandi hetkel suurim tööandja O-I Production Estonia AS. Samas on tooni andnud ka nn pidevad sisse- ja väljarändajad, kes kuigi kaua ühes vallas ei ela.

## **2.3 Lasteaias personal ja laste arv lasteaias**

### **Pedagoogide haridus 2009.a.**

Pedagoog	Koormus	Kõrgharidus erialane/muu	Pedagoogiline kesk-eri haridus	Muu keskeri-haridus	Keskharidus
Juhataja	1	1			
Juhataja aset.	0,5	1			

Pedagoogid	6,66	3	2	2	1
Liikumisõpet.	0,5				1
Muusikaõpet.	0,5				

2009.a töötab lasteaias 19 inimest. Personal on suhteliselt staažikas ja suurte kogemustega.

Staaž aastates	Töötajate arv
0-2	3
3-5	5
8-10	2
11-15	4
Üle 15	5

#### Laste arv lasteaias

Aasta	Laste arv lasteaias
2006	57
2007	56
2008	57
2009	56

### 3. LASTEAED PESAMUNA MISSIOON JA VISIOON

2008. a vaadati uue juhtkonna poolt üle senised lasteaeas Pesamuna missioon ja visioon, millede sõnastust muudeti 2008.a (juhataja käskkiri 14. 08. 2008 nr 16).

#### LASTEAEAS PESAMUNA MISSIOON

Toetada laste sotsiaalset, emotsionaalset, vaimset, kõlblist ja kehalist arengut, et kujuneksid eeldused igapäevaeluga toimetulekuks ja koolis õppimiseks.

#### LASTEAEAS PESAMUNA VISIOON

Järvakandi lasteaeas Pesamuna on lastevanemate poolt hinnatud; lapse arengut soodustavat keskkonda väärtustav, kõrge õppe- ja kasvatustegevuse kvaliteediga, tervist edendavate lasteaeasade võrku kuuluv õppeasutus.

#### 3.1 Lasteaeas Pesamuna põhiväärtused

- Ausus, avatus
- Usaldusväarsus
- Sõbralikkus, tolerantsus

- Järjepidevus
- Kodukohta väärtustamine
- Vanavanemate pärandi tähtsustamine
- Terviseedendus
- Meeskonnatöö
- Koostöö
- Lasteaiateenuse kvaliteet

#### **4. ARENGUKAVA 2007-2009 TÄITMINE**

##### **Aastateks 2007-2009 püstitatud eesmärgid ja prioriteedid:**

- Läbi sise- ja enesehindamise, samuti läbi õpetajate õppeaasta tööanalüüside on tagatud lasteaiateenuse kvaliteet ning selle pidev arendustöö (2007- 2009).
- Kõik pedagoogid vastavad kvalifikatsiooninõuetele (2007- 2009).
- Loodud on logopeedi ametikoht (2007).
- Küsitlusi on läbi viidud süstemaatiliselt (personali, lastevanemate ja vanema rühma laste hulgas) (2007- 2009).
- Täiustatud on sisehindamise korda (2009).
- Tagatud on õppekava realiseerumine ja pidev arendustöö (2007- 2009).
- Lasteaia õppekavas on kodukohta tutvustav osa (lasteaia ajalugu) (2007- 2009).
- Lasteaia personal ja lastevanemad on kaasatud lasteaia arendustöösse (2007- 2009).
- Lastevanematele on läbi viidud koolitusüritusi (2007- 2009).
- Lasteaia arendustegevuses on tõstetud hoolekogu efektiivsust (2007- 2009).
- Lasteaia õuealal on kaasaegne spordi- ja mänguväljak (2007- 2009).
- Lasteaia juurde on paigaldatud „lamav politseinik“ (2007).
- Renoveeritud on keskküttesüsteem, välja on vahetatud hoone ukсед ja aknad, maja on soojustatud (2007).
- Laste tualettruumid, töötajate duširuum ja WC on renoveeritud (2007).
- Laste nõudepesuruumide boksid on renoveeritud (2008).
- Aia- ja sõimerühma laste voodid on välja vahetatud (kaasaegsed ja nõuetele vastavad) (2008- 2009).
- Lasteaeda ümbritsev võrkkaed on välja vahetatud (2008- 2009).

Sise- ja enesehindamine toimub järjepidevalt ning eesmärgipäraselt. Õpetajate õppeaasta tööanalüüsi vormi on mitmel korral muudetud. 2009.a võeti kasutusele uus tööanalüüsi vorm, mis võimaldab pedagoogil lisaks eneseanalüüsile hinnata ka juhtimistegevust ning teisi lasteaia tegevusvaldkondi.

Nõutav kvalifikatsioon puudub liikumisõpetajal ning kahel rühmaõpetajal. Seetõttu korraldatakse nende kohtade täitmiseks igal aastal konkurss, kuid senini pole õnnestunud nimetatud ametikohti täita kvalifikatsiooninõuetele vastavate õpetajatega. Liikumis- ja rühmaõpetaja alustas 2009.a sügisest õpinguid Tallinna Pedagoogilises Seminaris, et omandada eelkoolipedagoogika alane kõrgharidus.

Logopeedi ametikoht on senini loomata. Küll aga on see vajadusena kajastatud ka Järvakandi valla arengukavas.

Küsitlusi on läbi viidud pea igal aastal. Seoses lasteaia juhtkonnavahetusega 2007.a sügisel muudeti/täiustati mitmeid seni kasutuselolnud ankeete. Ankeetide küsimusi püütakse muuta rohkem informatsiooniandvateks ja põhjalikemaks.

Lastevanemate ja lasteaia personali anketeerimine viidi läbi 2008.a. Et tulemusi oleks võimalik omavahel võrrelda, kasutatakse samu ankeete ka 2009/ 2010 õppeaastal.

Kehtivat Järvakandi lasteaed Pesamuna sisehindamise korda (kinnitatud juhataja käskkirjaga 30. 12. 2004 nr 60) on muudetud vastavalt haridus-ja teadusministri määrusele 04. 08. 2006 nr 23 „Kooli ja koolieelse lasteasutuse nõustamise tingimused ja kord sisehindamise küsimustes”. Muudatused saab kinnitada 2010.a, kui on koostatud sisehindamise kokkuvõtlik aruanne kolme viimase aasta kohta.

Seoses uue koolieelse lasteasutuse riikliku õppekava kehtimahakkamisega 01. 09. 2008.a viidi sellega kooskõlla ka lasteaed Pesamuna õppekava (kinnitatud juhataja käskkirjaga 10. 03. 2009 nr 9). Õppekava arendustööga tegeleb arendustöörühm.

2009.a kevadel lõpetas Järvakandi lasteaed Pesamuna juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal Piret Lindmaa Tallinna Pedagoogilise Seminari. Tema diplomitöö käsitles Järvakandi lasteaiakultuuri arengulugu. Tema töö põhjal koostatakse lühikokkuvõtte lasteaia ajaloo kohta, mis lisatakse lasteaed Pesamuna õppekavasse.

Lasteaia personal ja lastevanemad on kaasatud lasteaia arendustegevusse küsitluste ja ühiste arutelude kaudu. Nende poolt tehtud ettepanekuid arvestatakse lasteaia edasises arendustegevuses.

Lastevanematele mõeldud koolitused:

- 22.05.2007.a lastepsühhiaater Lea Kalvo koolitus „Laste hüperaktiivsus, depressioon, käitumishäiretega laps“ (koolitusel osales 6 lapsevanemat, 4 lasteaia töötajat).
- 18.09.2007 Nelly Randver Perekeskusest Sina ja Mina „Kasvame koos. Lapse kasvamisest ja kasvatamisest“ (koolitusel osales 16 lapsevanemat ja 5 lasteaia töötajat).
- 16.02.2009 Lembit Rosina MTÜ Ole Julge koolitus koolieelikutele ning lastevanematele ja lasteaia töötajatele „Turvaline lasteaed“ (osales 10 lapsevanemat ja 15 lasteaia töötajat).

Hoolekogu rolli efektiivsust on püütud järjepidevalt tõsta. Efektiivsuse tõstmiseks valitakse hoolekokku igal aastal võimaluse korral ühed ja samad liikmed. Hoolekogu liikmetele on selgitatud koolieelse lasteasutuse seadusest tulenevaid õigusi ja võimalusi, on pakutud võimalust osaleda hoolekogu liikmetele mõeldud koolitustel.

Lastele kaasaegse ja turvalise kasvukeskkonna loomine on sihipärane ja järjepidev tegevus. 2007- 2009 teostatud suuremad kapitaalvahetused/ teostatud tööd:

#### **2007.a teostatud tööd**

- Renoveeriti sõimerühma WC-ruum.
- Renoveeriti aiarühmade WC-ruumid ning käte- ja jalgadepesu süsteemid.
- Vahetati välja kogu maja aknad ja ukсед.
- Soojustati kogu maja.
- Renoveeriti maja välisfassaad.
- Renoveeriti töötajate duširuum.
- Renoveeriti laste söögituba (sh nõudepesuboksid).
- Paigaldati automaatne tulekahjusignalsatsiooni keskseade ja turvavalgustus.

#### **2008.a teostatud tööd**

- Aiariühmadesse muretseti 4-kohalised kummuttüüpi narivoodid.
- Seoses vanade raudvoodite väljalõhkumisega renoveeriti aiariühmade seinad ja põrandad.
- Renoveeriti töötajate WC.
- 

#### **2009.a teostatud tööd**

- Lasteaia juurde paigaldati „lamav politseinik“, sõidukiirust piiravad ning parkimist reguleerivad liiklusmärgid.
- Keldris renoveeriti külmaveetorustik.
- Renoveeriti õuealal asuvad laste mängumajad.
- Renoveeriti kogu maja elektrisüsteem.

## **5. LASTEAED PESAMUNA ARENGU PÕHISUUNAD**

- Õuesõppe rakendamine õppe- ja kasvatustöös.
- Õpi- ja mängukeskkonna kaasajastamine.
- Materiaal-tehnilise baasi kaasajastamine.
- Õppekava arendustöö.

- Täiendkoolitused.
- Pedagoogide kvalifikatsiooninõuete täitmine.
- Lasteaia personali motivatsioon (töötasu).
- Koostöö lastevanematega.
- Koostöö huvigruppidega.
- Terviseedendus.
- Liitumine tervistedendavate lasteaegade võrgustikuga.

### ***5.1 Lasteaed Pesamuna tugevused, nõrkused, võimalused ja ohud (SWOT-analüüs)***

#### **LASTEAIA TUGEVUSED**

- Püsiv, suurte kogemustega, koostöö- ja arenguvõimeline kaader.
- Looduslik ümbrus, vähene liiklus.
- Turvaline keskkond.
- Suur õueala.
- Lapse arengut soodustav kasvukeskkond.
- Vajadusel võimalus avada veel üks rühm.
- Kõik soovijad saavad lapsele lasteaiakoha.
- Kvaliteetne, tervislik ning nõuetekohane toitlustamine.
- Koostöövalmidus Järvakandi vallavalitsuse ja teiste huvigruppidega.
- Aktiivne hoolekogu, lastevanemate toetav suhtumine.
- Lasteaia seotus kohalike ettevõtetega (efektiivne toimimine, edasine areng jne).
- Väljakujunenud traditsioonid.

#### **LASTEAIA NÕRKUSED**

- Mõned pedagoogid ei vasta kvalifikatsiooninõuetele.
- Madalad töötasud.
- Logopeedi puudumine.
- Rahaliste vahendite nappus.
- Ventilatsioonisüsteemi puudumine.
- Kaadri vananemine.
- Laste arvu vähenemine.

- Koolitusrahade nappus.
- Õueala (mängu)vahendite amortiseerumine.
- Väljavahetamist vajav mööbel.

## **LASTEAIA VÕIMALUSED**

- Projektide kaudu saadavad lisaressursid.
- Järvakandi valla ainus lasteaed.
- Suurenev sisseränne Järvakandi seoses O-I Production Estonia AS tööpakkumistele (laste arvu suurenemine lasteaias).
- Sponsorite leidmine ja nende abi.
- Alushariduse varasemast suurem väärtustamine.
- Uued ja lisavõimalusi pakkuvad IT- lahendused (õppetegevuse mitmekesistamine).
- Sotsiaalpoliitika (nii riigi kui omavalitsuse tasandil), sotsiaaltoetuste süsteemi areng.

## **LASTEAIA OHUD**

- Lasteaia seotus kohalike ettevõtetega (efektiivne toimimine, edasine areng jne).
- Tööpuudus.
- Noorte perede lahkumine Järvakandist.
- Paljude, majale ülioluliste sõlmede (keskküte- ja kanalisatsioonisüsteem, ventilatsioon) ebarahuldav olukord ning sellega seotud riskid.
- Ealiselt noorema kaadri nappus.
- Hariduspoliitika pidev muutumine.
- Ebastabiilne majanduslik olukord.
- Mitterahastatud (esitatud) projektid.

## **6. ARENGUKAVA PRIORITEEDID**

### ***6.1 Eestvedamine ja juhtimine***

#### **6.1.1 Eestvedamine**

#### **6.1.2 Strateegiline juhtimine**

- Kogu organisatsiooni kaasamine planeerimisse, tegevuste analüüsimisse ja parendustegevusse.
- Lasteaia missiooni ja visiooni elluviimine.

- Toimiv meeskonnatöö.
- Arengukava elluviimine.
- Sise- ja enesehindamissüsteemi rakendamine ja parendamine.
- Sisehindamissüsteemi uuendamine vastavalt seadusemuudatustele.
- Lasteaia dokumentatsiooni jätkuv uuendamine vastavalt nõuetele ja seadusemuudatustele.
- Motivatsioonisüsteemi täiustamine.

## ***6.2 Personalijuhtimine***

### **6.2.1 Personalivajaduse hindamine**

### **6.2.2 Personali värbamine**

### **6.2.3 Personali kaasamine ja toetamine**

### **6.2.4 Personali arendamine**

### **6.2.5 Personali hindamine ja motiveerimine**

- Koostöövestluste läbiviimine pedagoogidega.
- Meeskonnatööd toetava töökeskkonna loomine.
- Personali enesetäiendamine, koolitused, kvalifikatsiooni tõstmine.
- Personali rahulolu-uuringu läbiviimine.
- Logopeedi ametikoha loomine.
- Personali kaasamine sisehindamisprotsessi ning sisehindamisaruande koostamisse.
- Töötajate motivatsiooni tõstmine (töötasu).

## ***6.3 Koostöö huvigruppidega***

### **6.3.1 Koostöö kavandamine**

### **6.3.2 Huvigruppide kaasamine**

### **6.3.3 Huvigruppide koostöö hindamine**

- Koostöö kohaliku omavalitusega (KOV).
- Gümnaasiumi ja lasteaia vahelise koostöö parendamine.
- Hoolekogu informeeritus ja kaasamine.
- Hoolekogu liikmete koolitamine.
- Rahulolu-uuringu läbiviimine lastevanemate hulgas.
- Arenguveestluste läbiviimine lastevanematega.
- Koolitused lastevanematele.

## **6.4 Ressursside juhtimine**

### **6.4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine**

### **6.4.2 Materiaal-tehnilise baasi arendamine**

### **6.4.3 Inforessursside juhtimine**

### **6.4.4 Säästlik majandamine ja keskkonnahoid**

- Ressursside kasutamise planeerimine ja selle seire.
- Materiaal-tehnilise baasi kaasajastamine.
- Efektiivsuse hindamine ja säästev majandamine.
- Efektiivne info liikumine.

## **6.5 Õppe- ja kasvatusprotsess.**

### **6.5.1 Lapse areng**

### **6.5.2 Õppekava**

### **6.5.3 Õppekorraldus ja –meetodid**

### **6.5.4 Väärtused ja eetika**

- Õppekava arendustöö.
- Õppe- ja kasvatustegevusvaldkondade mõjusam omavaheline integratsioon.
- Õuesõppe tegevuste sisukamaks muutmine.
- Laste erivajaduste ja individuaalsusega arvestamine.
- Koolivalmiduse toetamine.
- Terviseedendus õppe- ja kasvatustegevuses.
- Lapsest lähtuva õppetöö planeerimine õppe – kasvatustöös.
- Õppe-metoodilise baasi uuendamine.
- Väärtuspõhine õppe-kasvatustöö.

## **6.6 Õppeasutuse näitajad**

- Õppekava täitmise analüüs.
- Koostöö hindamine erinevate huvigruppide vahel.
- Osalemine maakondlikel üritustel.
- Lasteasutuse külastatavus ja rühmade täituvus.
- Arvutitega varustatus.
- Liitumine tervistedendavate lasteaedade võrgustikuga.

## 7. TEGEVUSKAVA 3 AASTAKS 2010-2012 PRIORITEETIDEST LÄHTUVALT

### 7.1 Eestvedamine ja juhtimine

	<b>Prioriteet</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Finants. allikas/ vastutaja</b>
1.	Arengukava täitmine ja analüüs	*	*	*	juhtkond
2.	Sise- ja enesehindamissüsteemi rakendamine ja parendamine	*	*	*	juhtkond
3.	Sisehindamise korra täiustamine ja kaasajastamine	*	*		juhtkond, arendustöörühm
4.	Lasteaia dokumentatsiooni jätkuv uuendamine vastavalt nõuetele ja seadusemuudatustele	*	*	*	juhtkond
5.	Lasteaed Pesamuna riskianalüüsi koostamine	*			töökeskonnaspetsialist, töökeskonnavolinik, juhataja
6.	Sisehindamisaruande koostamine 3 viimase aasta kohta	*			juhtkond, erinevad töögrupid
7.	Motivatsioonisüsteemi täiustamine		*	*	juhtkond

### 7.2 Personalijuhtimine

	<b>Prioriteet</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Finants. allikas/ vastutaja</b>
1.	Koostöövestluste läbiviimine pedagoogidega	*	*	*	juhtkond
2.	Personali rahulolu-uuringu läbiviimine	*		*	juhtkond
3.	Personali kaasamine sisehindamisprotsessi ning sisehindamisaruande koostamisse	*	*	*	juhtkond
4.	Kvalifikatsiooninõuete täitmine, täiendkoolitused (vastavalt koolitusplaanile)	*	*	*	eelarve, juhtkond
5.	Personali meeskonnakoolitused		*	*	eelarve, juhtkond
6.	Töötajate motivatsiooni tõstmine (töötasu)		*	*	eelarve, VV, juhataja

**7.3 Koostöö huvigruppidega**

	<b>Prioriteet</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Finants. allikas/ vastutaja</b>
1.	Arenguestluste läbiviimine lastevanematega	*	*	*	õpetajad
2.	Rahulolu-uuringu läbiviimine lastevanemate hulgas	*		*	juhtkond
3.	Koolituste läbiviimine lastevanematele	*	*	*	eelarve, juhtkond
4.	Gümnaasiumi ja lasteaia vahelise koostöö parendamine	*	*		juhtkond
5.	Logopeedi ametikoha loomine		*		5 000, KOV (kohalik omavalitsus)
6.	Hoolekogu liikme(te) koolitamine	*	*		eelarve, KOV
7.	Koostöö kohaliku omavalitsusega eelarve täitmisel, majandus- ja haridusküsimustes	*	*	*	juhataja, KOV

**7.4 Ressursside juhtimine**

	<b>Prioriteet</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Finants. allikas/ vastutaja</b>
1.	Keskkütte- ja veetorustiku renoveerimine	*			Projektid + KOV, 600 000, vallavanem
2.	Lasteaia siseviimistluse uuendamine		*		Projektid + KOV, 500 000, vallavanem
3.	Mänguväljaku kaasajastamine			*	Projektid + KOV, 300 000, vallavanem
4.	Ventilatsioonisüsteemi renoveerimine		*		Projektid + KOV, juhataja
5.	Lasteaeda ümbritseva võrkaia väljavahetamine			*	eelarve, KOV, juhataja
6.	Sõimerühma laste voodite väljavahetamine	*			eelarve, 35 000, juhataja
7.	Materiaal-tehnilise baasi kaasajastamine	*	*	*	Eelarve + projektid, KOV, juhataja
8.	Poolpimendavate ja valgust-pegeldavate ruloode muretsemine aiarühmadesse		*		eelarve, 40 000, juhataja
9.	Kuivatuskappide muretsemine		*		eelarve, 40 000, KOV, juhataja
10.	Uute riidekappide muretsemine aiarühma lastele	*			172 500, KOV, juhataja

11.	Köögiseadmete/inventari muretsemine (universaalajam, töölaud)			*	eelarve, juhataja
12.	Automaatse tulekahjusignalisatsiooni keskseadme ühendamine ühtsesse süsteemi teiste valla allasutustega	*			eelarve, KOV, juhataja
13.	Lasteaia mööbli uuendamine	*	*	*	eelarve, juhataja
14.	Lasteaia keldri vastavusse viimine tuleohutusnõuetega (uksed, lahtised augud, avad)			*	eelarve, (projektid), KOV, juhataja
15.	Uue lifti muretsemine, paigaldus	*			eelarve, (projektid), KOV, juhataja

### 7.5 Õppe- ja kasvatusprotsess

	Prioriteet	2010	2011	2012	Finants. allikas/ vastutaja
1.	Õppekava arendustöö	*	*	*	juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal, arendustöörühm
2.	Õuesõppe tegevuste sisukamaks muutmine	*	*	*	eelarve, juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal, pedagoogid
3.	Terviseedendus õppe- ja kasvatustegevuses	*	*	*	juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal, pedagoogid
4.	Laste kehalise aktiivsuse edendamine, liikumisvahendite täiendamine/uuendamine	*	*	*	eelarve, liikumisõpetaja, juhataja
5.	Lapsest lähtuva õppetöö planeerimine õppe- ja kasvatustöös	*	*	*	juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal
6.	Rühmategevuste sagedasem vaatlus	*	*	*	juhtkond
7.	Tervisekasvatuse integreeritud läbiviimine õppekasvatustöös	*	*	*	tervishoiutöötaja
8.	Õppe- ja mänguvahendite uuendamine ja täiendamine	*	*	*	eelarve, juhtkond
9.	Lavastusmängude kostüümide uuendamine ja täiendamine	*	*	*	eelarve, sponsorlus, juhtkond
10.	Koolivalmiduse hindamis-süsteemi korrigeerimine	*	*		juhtkond

**7.6 Õppeasutuse näitajad**

	<b>Prioriteet</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>Finants. allikas/ vastutaja</b>
1.	Õppekava täitmise analüüs	*	*	*	juhataja asetäitja õppe- ja kasvatusalal, ped. nõukogu, arendustöörühm
2.	Koostöö hindamine erinevate huvigruppide vahel	*	*	*	juhtkond, arendustöörühm
3.	Lasteasutuse külastatavus ja rühmade täituvus	*	*	*	tervishoiutöötaja
4.	Osalemine maakondlikel üritustel	*	*	*	eelarve, juhtkond
5.	Koostöö teiste Rapla maakonna lasteaedadega (ühised üritused, koolitused jne)	*	*	*	eelarve, juhtkond
6.	Liitumine tervistedendavate lasteaedade võrgustikuga			*	juhtkond
7.	Avalikkuse teavitamine lasteaia tegevusest	*	*	*	juhtkond, pedagoogid

**8. ARENGUKAVA UUENDAMISE KORD**

Arengukava täitmist analüüsitakse ning täiendatakse igal aastal. Arengukava korrigeerimisel lähtutakse sisehindamistulemustest. Lasteaed Pesamuna arengukava peab olema kooskõlas Järvakandi Valla arengukavaga.